

GALA FINAŁU
KONKURSU HISTORYCZNEGO PATRIA NOSTRA
RESTRYKCJE SANITARNE
W TRAKCIE EPIDEMII WIRUSA SARS-CoV-2



PRZED WYDARZENIEM

Uczestnicy wydarzenia zobowiązani są do:

1. złożenia oświadczenia o stanie swojego zdrowia
2. przekazania danych kontaktowych (adres zamieszkania oraz nr. telefonu)

W przypadku uczestników konkursu - oświadczenie oraz dane kontaktowe powinny być złożone przy wejściu do obiektu w recepcji organizatora wydarzenia, lub przesłane na adres mailowy organizatora wydarzenia: **fkpn@interia.pl** w tytule wiadomości podać **nazwę konkursu** (Mazowsze / Małopolska / Wielkopolska / Świat) oraz **numer drużyny**.

W przypadku pozostałych osób - oświadczenie oraz dane kontaktowe powinny być złożone przy wejściu do obiektu w recepcji organizatora wydarzenia,

Wzór oświadczenia znajduje się na końcu regulaminu.

Bez spełnienia powyższego obowiązku nie zostaniesz wpuszczony na teren imprezy.

W TRAKCIE WYDARZENIA

- zakrywaj usta i nos;
- zdezynfekuj ręce przed wejściem do obiektu lub na terenie imprezy oraz przy wyjściu;
- jeżeli jesteś chory lub masz objawy choroby nie możesz uczestniczyć w wydarzeniu;
- drużyna konkursowa jest uważana za jednostkę, trzymającą się razem w swojej grupie do 4 osób, dystans pomiędzy drużynami powinien być min. 1,5 m.
- utrzymuj dystans min 1,5 m od innych uczestników imprezy;
- stosuj się do wszystkich poleceń wydawanych przez obsługę wydarzenia;
- podczas imprezy z użytku zostaną wyłączone depozyty i palarnie.
- zakaz wnoszenia własnych napojów i jedzenia
- przed rozpoczęciem imprezy odbędzie się powitalny poczęstunek.
- żywność zostanie zapakowana w torebki jednorazowe i ułożona na tacach cateringowych, termosy z kawą i herbatą oraz jednorazowe naczynia zostaną ustawione na stołach cateringowych, butelkowane napoje będą czekały na gości na stołach.
- rzędy dla gości zaproszonych oraz pojedynczych pozostałych uczestników imprezy powinny być zajmowane naprzemiennie, z zachowaniem jednego wolnego miejsca między widzami - miejsca siedzące zajmowane co drugie siedzenie.
- rzędy dla drużyn konkursowych powinny być zajmowane naprzemiennie, z zachowaniem jednego wolnego miejsca między drużynami, drużyna siada obok siebie w swojej grupie maksymalnie do 4 osób.

Obowiązek zachowania jednego wolnego miejsca między widzami nie dotyczy również widza, który:

- jest z dzieckiem do ukończenia 13. roku życia,

- jest osobą z orzeczeniem o niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub osobą, która ze względu na stan zdrowia nie może poruszać się samodzielnie.

NIEPEŁNOLETNI UCZESTNICY IMPREZY

Uczestnikiem wydarzenia może być osoba małoletnia **poniżej 16 roku życia**, pod opieką osoby dorosłej i na wyłączną odpowiedzialność osoby dorosłej, pod której pieczęą pozostaje.

GALA FINAŁU KONKURSU HISTORYCZNEGO PATRIA NOSTRA REGULAMIN GALI FINAŁOWEJ

POSTANOWIENIA OGÓLNE:

1. Niniejszy regulamin, (zwany dalej: "Regulaminem") został wydany na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych, opubl. Dz.U. 2015 poz. 2139 (zwanej dalej "Ustawą") oraz na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego.
2. Regulamin jest wydany przez organizatora imprez (zwanej dalej: "Imprezą"), tj. przez fundację Konkursu Historycznego Patria Nostra z siedzibą w Zielonce przy ul. Wojska Polskiego 10, wpisaną do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie pod numerem KRS: 0000697399, (zwaną dalej: "Organizatorem").
3. Regulamin kierowany jest do wszystkich osób, które w czasie trwania Imprezy będą przebywać na terenie, na którym przeprowadzana jest Impreza. Każda osoba przebywająca na tym terenie w czasie trwania Imprezy obowiązana jest stosować się do postanowień niniejszego Regulaminu.
4. Celem Regulaminu jest zapewnienie bezpieczeństwa Imprezy poprzez określenie zasad zachowania się osób obecnych na Imprezie i korzystania przez nie z terenu, na którym przeprowadzana jest Impreza, a także urządzeń, znajdujących się na nim.
5. Poniższe określenia używane w Regulaminie będą miały następujące znaczenie:
 - a) "Sektory" oznacza poszczególne strefy na Terenie Imprezy: (I) Strefa Sceny, (II) Strefa Widowni, (III) Strefa Gastronomiczna.
 - b) "Teren Imprezy" oznacza miejsce, w którym przeprowadzana jest Impreza. Miejsce może zostać zmienione z ważnych powodów i podane do publicznej wiadomości przed Imprezą
 - c) "Uczestnik Imprezy" oznacza osobę uczestniczącą w Imprezie na podstawie zaproszenia. Uczestnikiem Imprezy może być także osoba małoletnia do 16-tego roku życia, pod opieką osoby dorosłej i na wyłączną odpowiedzialność osoby dorosłej, pod której pieczęą pozostaje.

WSTĘP NA TEREN IMPREZY I DO SEKTORÓW:

1. Wstęp na Teren Imprezy przysługuje osobom zaproszonym.

2. W przypadku, gdy Uczestnikiem Imprezy jest małoletni w wieku poniżej 16. lat, może on uczestniczyć w Imprezie wyłącznie pod opieką osoby dorosłej.
3. Bez względu na spełnienie powyższych przesłanek określonych w pkt. 1, 2 powyżej, Organizator zobowiązany jest zgodnie z przepisami Ustawy odmówić wstępu na Teren Imprezy:
 - a) osobom wobec których zostało wydane orzeczenie zakazujące wstępu na imprezę masową lub zobowiązujące do powstrzymania się od przebywania w miejscach przeprowadzania imprez masowych, wydane przez sąd wobec skazanego w związku z warunkowym zawieszeniem wykonania kary pozbawienia wolności albo wobec nieletniego na podstawie art. 6 pkt. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich, a także osobom wobec których został wydany zakaz zagraniczny lub klubowy w rozumieniu Ustawy,
 - b) osobie znajdującej się pod widocznym wpływem alkoholu, środków odurzających, psychotropowych lub innych podobnie działających środków,
 - c) sobie posiadającej broń lub inne niebezpieczne przedmioty, materiały wybuchowe, wyroby pirotechniczne, materiały pożarowo niebezpieczne, napoje alkoholowe, środki odurzające lub substancje psychotropowe.
 - d) osobie zachowującej się agresywnie, prowokacyjnie albo w inny sposób stwarzającej zagrożenie dla bezpieczeństwa lub porządku publicznego.
4. Ocena przedmiotów i kwalifikowanie ich jako niebezpiecznych należy do osób ze strony Organizatora, dbających o porządek publiczny po stronie Organizatora.

ZASADY PRACY ARTYSTYCZNEJ I WYKONAWCZEJ

1. Artysci zobowiązani są do wypełnienia oświadczenia na temat stanu zdrowia w momencie przybycia na teren Imprezy.
2. Przygotowanie w pierwszej kolejności wydarzeń artystycznych w kameralnej obsadzie, z uwzględnieniem możliwości przeprowadzenia prób w dużych salach z zachowaniem wymaganego dystansu.
3. Przeprowadzanie poszczególnych działań artystycznych z dostosowaniem odległości 1,5 metra pomiędzy występującymi tam, gdzie będzie to możliwe.
4. Regularna dezynfekcja powierzchni używanych przez artystów, włącznie z dekoracjami i rekwizytami, z którymi mają bezpośredni kontakt.

ZASADY BEZPIECZEŃSTWA NA TERENIE WYDARZENIA:

Organizator zapewnia bezpieczeństwo osobom obecnym na Imprezie oraz porządek podczas trwania Imprezy, poprzez m. in.:

1. Wietrzenie i wentylowanie obiektów zamkniętych przed i w trakcie dnia imprezy.
2. Zachowanie higieny stref dla publiczności oraz zaplecza powinno uwzględniać:
 - a) środki do mycia i dezynfekcji dostępne na terenie imprezy, m.in. w toaletach oraz przy wejściach na teren imprezy i wyjściach, z uwzględnieniem potrzeb osób z niepełnosprawnością;
 - b) oznaczenie dedykowanych pojemników na zużyte środki ochrony osobistej, postępowanie z odpadami zgodnie w Wytycznymi Ministerstwa Klimatu i GIS;
 - c) udostępnienie podajników na ręczniki papierowe
 - d) umieszczenie w widocznych miejscach instrukcji mycia rąk według rekomendacji GIS sprzątanie, dezynfekcja toalet ze zwiększoną częstotliwością, minimum raz na godzinę.
3. Sprzątanie strefy cateringowej powinno uwzględniać:
 - a) stosowanie specjalnych środków dezynfekujących;
 - b) obowiązek i zwiększoną częstotliwość odkażania pomieszczenia strefy cateringowej, ze szczególnym uwzględnieniem infrastruktury, z którą kontaktuje się klient;
4. Wyłączenie z użytku depozytów i palarni.
5. W momencie uruchomienia etapu pozwalającego na organizację imprezy masowej w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych, dodatkowy obowiązek poinformowania właściwego powiatowego inspektoratu sanitarnego o zastosowanych środkach bezpieczeństwa wraz z prośbą o weryfikację pod kątem epidemiologicznym.
6. Dostępność płynów do dezynfekcji w strefie konsumpcji posiłków.
7. zmianę miejsca Imprezy na inne, jeśli zajdzie taka potrzeba.
8. Uczestnicy Imprezy oraz wszystkie inne osoby, które znajdują się na Terenie Imprezy obowiązani są zachowywać się w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu innych osób obecnych na Imprezie, a w szczególności przestrzegać postanowień Regulaminu. Zakazane jest niszczenie oznaczeń i tablic informacyjnych, nośników reklamowych, urządzeń i sprzętu znajdującego się na Terenie Imprezy, itp. Uczestnicy zobowiązani są korzystać z pomieszczeń sanitarnych wyłącznie zgodnie z ich przeznaczeniem.
9. Zabrania się:
 - a) wprowadzania psów i innych zwierząt na Teren Imprezy.
 - b) wnoszenia napojów i jedzenia, z wyłączeniem osób których stan zdrowia wymaga specjalistycznej diety potwierdzonej orzeczeniem lekarskim.
10. W przypadku stwierdzenia przedmiotów, których wnoszenie i posiadanie na Imprezie jest zabronione, członek zespołu pilnującego porządek publiczny odmawia wpuszczenia na imprezę osoby, u której stwierdzono posiadanie tych przedmiotów, lub usuwa ją z miejsca przeprowadzania Imprezy.

11. W przypadku stwierdzenia broni lub innych niebezpiecznych przedmiotów, napojów alkoholowych, materiałów wybuchowych, pirotechnicznych i pożarowo niebezpiecznych oraz środków odurzających i psychotropowych, członek zespołu pilnującego porządek publiczny dokonuje ujęcia osoby, u której w przeglądanych bagażach lub odzieży stwierdzono te przedmioty i po ich odebraniu sporządza protokół z tej czynności, a następnie przekazuje tę osobę Policji wraz z odebranymi przedmiotami.
12. Zabrania się prowadzenia bez autoryzacji Organizatora jakiejkolwiek działalności handlowej lub innej zarobkowej, a także działalności reklamowej oraz promocyjnej na Terenie Imprezy.
13. Organizator wyznacza strefy podziału Imprezy:
 - a) Zaplecze techniczno-socjalne,
 - b) Scena,
 - c) Widownia,
 - d) Zespoły wejścia głównego,
 - e) Recepcja – punkt informacyjny Organizatora.
 - f) Strefy Gastronomiczne .

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW IMPREZY:

1. Organizator utrwała przebieg Imprezy dla celów dokumentacji oraz promocji lub reklamy Imprezy i imprez w przyszłych latach. Wizerunek osób przebywających na Terenie Imprezy może zostać utrwalony, a następnie rozpowszechniany dla celów dokumentacyjnych, sprawozdawczych, reklamowych oraz promocyjnych.
2. Administratorem danych osobowych jest Fundacja Konkursu Historycznego Patria Nostra z siedzibą w Zielonce, przy ul. Wojska Polskiego 10, Zielonka 05-220. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do wzięcia udziału w wydarzeniu. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest ich niezbędność do realizacji celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora. Administrator może przetwarzać dane osobowe Uczestników tak długo, jak jest to konieczne do realizacji celów, dla których dane zostały zebrane, o ile nie istnieje techniczna, prawna lub inna ważna przyczyna uzasadniająca usunięcie, zniszczenie lub anonimizację tych danych.
3. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do jej danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

RESTRYKCJE SANITARNE **W TRAKCIE ZAGROŻENIA EPIDEMICZNEGO WIRUSA SARS-CoV-2**

1. Uczestnik Imprezy ma obowiązek zakrywania ust i nosa oraz zobowiązany jest do samodzielnego zaopatrzenia się w materiały ochrony osobistej tj. maseczkę lub część garderoby zasłaniającą usta i nos.

2. Uczestnik Imprezy ma obowiązek przed wejściem na teren imprezy złożyć pisemne oświadczenie lub wcześniej drogą elektroniczną (wg. instrukcji organizatora przesłanych przez Organizatora drogą mailową), że uczestnik, według swojej najlepszej wiedzy, nie jest osobą zakażoną oraz nie przebywa na kwarantannie lub pod nadzorem epidemiologicznym. W oświadczeniu należy przekazać organizatorowi dane kontaktowe (adres zamieszkania oraz nr. telefonu komórkowego), które organizator jest zobowiązany przekazać Głównemu Inspektoratowi Sanitarnemu i służbom porządkowym w przypadku wystąpienia zagrożenie epidemiologicznego podczas Imprezy. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z Polityką Prywatności oraz przechowywane do 2 tygodni po dacie odbycia się Imprezy.
3. Uczestnicy Imprezy zobowiązani są do zachowywania dystansu min. 1,5 m oraz do dezynfekcji dłoni przy wejściu do obiektu lub na teren imprezy. Ze względu na specyfikę Gali Drużyny konkursowe mogą przebywać ze sobą razem w jednej grupie, utrzymując dystans do pozostałych osób min. 1,5 m.
4. Uczestnik Imprezy zobowiązany jest do stosowania się do wszelkich innych zaleceń Głównego Inspektoratu Sanitarnego oraz odpowiednich służb jak i poleceń Organizatora.

Procedury postępowania w przypadku potwierdzenia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 uczestnika lub obsługi wydarzenia.

1. Organizatorzy mają obowiązek udostępnić listę uczestników i pracowników odpowiednim pracownikom Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.
2. Rekomenduje się stosowanie do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl, odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

Załączniki – instrukcje:

mycia rąk

<https://gis.gov.pl/zdrowie/zasady-prawidlowego-mycia-rak/>

dezynfekcji rąk

<https://gis.gov.pl/aktualnosci/jak-skutecznie-dezynfekowac-rece/>

prawidłowego zdejmowania maseczki

<https://gis.gov.pl/aktualnosci/jak-prawidlowo-nalozyc-i-zdjac-maseczke/>

prawidłowego zdejmowania rękawiczek

<https://gis.gov.pl/aktualnosci/koronawirus-jak-prawidlowo-nalozyc-i-zdjac-rekawice/>

PRZEPISY KARNE WYNIKAJĄCE Z USTAWY:

1. Kto nie wykonuje polecenia porządkowego, wydanego na podstawie Ustawy lub przez Służby Porządkowe lub Informacyjne, podlega karze aresztu, ograniczenia wolności albo grzywny.
2. Kto wnosi lub posiada na Imprezie broń, inne niebezpieczne przedmioty, materiały wybuchowe, wyroby pirotechniczne lub materiały pożarowo niebezpieczne, podlega karze aresztu albo ograniczenia wolności.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Wszelkie prawa do nazwy i logo Imprezy są zastrzeżone na rzecz Organizatora.
2. Status sponsora Imprezy przyznaje wyłącznie Organizator.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki działania siły wyższej.
4. Niniejszy Regulamin jest dostępny na stronie internetowej www.konkurs-patrianostra.pl oraz w punkcie informacyjnym na Terenie Imprezy;
5. Korespondencję do Organizatora kieruje się przez formularz kontaktowy w zakładce O_KONKURSIE / ORGANIZATOR na stronie www.konkurs-patrianostra.pl, przesyłką poleconą.
6. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się przepisy Ustawy.
7. Organizatorowi przysługuje prawo zmiany niniejszego Regulaminu, w szczególności z uwagi na potrzebę zapewnienia prawidłowego przebiegu Imprezy oraz bezpieczeństwa Uczestnikom Imprezy.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 10 sierpnia 2020 roku.
Zielonka, dnia 10 sierpnia 2020 roku.

Regulamin korzystania z szatni
na wydarzeniach organizowanych przez
Fundację Konkursu Historycznego Patria Nostra

1. Regulamin korzystania z szatni podczas organizowanych przez Fundację Konkursu Historycznego Patria Nostra („Regulamin”), określa zasady udostępniania osobom trzecim (tj. uczestnikom oraz gościom wydarzenia) szatni administrowanej przez „Fundację Konkursu Historycznego Patria Nostra” (odpowiednio: „Organizator”, „Szatnia”) oraz przechowywania w niej przedmiotów pozostawionych przez te osoby.
2. Szatnia otwierana jest na równocześnie z godziną rozpoczęcia imprezy, a zamykana w momencie (i) wydania wszystkich pozostawionych w niej okryć wierzchnich lub innych przedmiotów, lub (ii) opuszczenia terenu imprezy przez ostatniego uczestnika lub gościa, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej. Poza w/w sytuacjami Szatnia nie funkcjonuje.
3. Szatnia przyjmuje, w celu przechowania, za wynagrodzenie lub bez wynagrodzenia, wyłącznie okrycia wierzchnie.
4. Szatnia nie prowadzi depozytu przedmiotów wartościowych oraz nie przyjmuje, w celu przechowania następujących przedmiotów: pieniędzy, kluczy, dokumentów, biżuterii i kosztowności innego rodzaju, weksli, czeków i innych papierów wartościowych, przedmiotów mogących wyrządzić szkodę osobom trzecim lub ich mieniu, w szczególności przez uszkodzenie lub zanieczyszczenie, jak również mogących uszkodzić lub zanieczyścić teren Szatni, przedmiotów cuchnących, zapalnych, łatwopalnych, wybuchowych oraz innych materiałów niebezpiecznych, przedmiotów wywołujących odczucie odrazy, zwierząt, w tym wszelkich zwierząt domowych w klatkach lub pojemnikach.
5. Pozostawienie w Szatni przedmiotów określonych w punkcie 5 bez wiedzy osób obsługujących Szatnię stanowi naruszenie Regulaminu. Osoba pozostawiająca takie przedmioty czyni to na własne ryzyko i odpowiedzialność.
6. Przyjęcie rzeczy na przechowanie w Szatni następuje w drodze fizycznego przekazania rzeczy przez osobę wyrażającą wolę skorzystać z Szatni obsługującemu Szatnię. Osoba obsługująca Szatnię następnie wydaje osobie przywieszkę z numerkiem, stanowiącą dowód przyjęcia rzeczy na przechowanie. Wydanie rzeczy z Szatni następuje wyłącznie za okazaniem przywieszki z numerkiem.
7. Osoba obsługująca Szatnię nie jest zobowiązana do potwierdzenia zgodności tożsamości osoby przekazującej rzeczy do przechowania z osobą, która zwraca się o wydanie rzeczy na podstawie wydanej przywieszki.
8. W przypadku zagubienia przywieszki i żądania wydania przechowywanych rzeczy, osoba obsługująca Szatnię jest zobowiązana do: poinformowania osoby, która zgubiła przywieszkę o konieczności poczekania do momentu wydania wszystkich pozostałych w Szatni okryć i przedmiotów; oraz do uprawdopodobnienia faktu pozostawienia rzeczy poprzez rozmowę z osobą żądającą ich wydania dotyczącej cech charakterystycznych rzeczy.
9. Za rzeczy pozostawione na terenie imprezy poza Szatnią Organizator nie ponosi żadnej odpowiedzialności.

10. Każdy korzystający z Szatni jest zobligowany do zapoznania się z powyższym Regulaminem i przestrzegania jego zasad. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za nieprzestrzeganie niniejszego Regulaminu. Uznaje się, że każda osoba, przed pozostawieniem swoich przedmiotów w Szatni, zapoznała się z postanowieniami Regulaminu i zobowiązała się do bezwzględnego przestrzegania jego postanowień.
11. Aktualny tekst Regulaminu dostępny jest na stronach internetowych Organizatora.
12. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu.
13. Skargi i uwagi dotyczące funkcjonowania Szatni można zgłaszać do Organizatora poprzez formularz kontaktowy w zakładce O_KONKURSIE / ORGANIZATOR na stronie www.konkurs-patrianostra.pl

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 10 sierpnia 2020 r.

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA

GALI FINAŁU

KONKURSU HISTORYCZNEGO PATRIA NOSTRA

ZGODNIE Z ZALECENIAMI GŁÓWNEGO INSPEKTORA SANITARNEGO PODCZAS WYSTĘPOWANIA
NA TERENIE POLSKI WIRUSA SARS-CoV-2.

W związku z uczestnictwem w Imprezie pod nazwą

GALA FINAŁU KONKURSU HISTORYCZNEGO PATRIA NOSTRA

(nazwa imprezy)

odbywającą się w _____ (nazwa miejsca)

w dniu _____ (data)

Niniejszym oświadczam, że według swojej najlepszej wiedzy, nie jestem osobą zakażoną wirusem SARS-CoV-2 wywołującym chorobę COVID-19 oraz nie przebywam na obowiązkowej kwarantannie lub pod nadzorem epidemiologicznym.

DRUKOWANYMI: Imię i Nazwisko

Podpis

DANE TRACKINGOWE

(są obowiązkowe – wymóg Głównego Inspektora Sanitarnego):

Numer telefonu kontaktowego (mobilnego)	
Adres zamieszkania przez najbliższe przez dwa tygodnie od daty odbycia się wydarzenia	

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z zapisami Polityki Prywatności Follow The Step dostępnej na stronie internetowej www.followthestep.com/prywatnosc oraz zgodnie z zapisami Regulaminu Imprezy dostępnej na stronie internetowej www.followthestep.com/regulamin . Powyższe dane osobowe będą przetwarzane przez Organizatora Imprezy do 14 dni od daty odbycia się wydarzenia.

Podpis

